

**Комитет по культуре Ленинградской области  
Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Ленинградский областной колледж культуры и искусства»**

**Принято**

Советом Колледжа Государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Ленинградский  
областной колледж культуры и искусства»

«\_19\_» марта 2020г.

Протокол №\_4\_

**Утверждено**

Приказом директора Государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения

«Ленинградский областной колледж  
культуры и искусства»

№ 70 о/д от «19» марта 2020г.



(Н.А.Вартанян)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке обращения с документами (книгами) в условиях сохранения  
рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19  
в ГБ ПОУ «ЛОККиИ»**

**Согласовано**

Объединенный совет обучающихся

ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

«\_19\_» марта 2020г.

Протокол №\_8\_

**Согласовано**

Совет родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся

ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

«\_19\_» марта 2020г.

Протокол №\_3\_

**Согласовано**

Профсоюзный комитет

ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

«\_19\_» марта 2020г.

Протокол №\_22\_

г. Санкт-Петербург  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- **ГОСТ 7.50-2002. СИБИД. Консервация документов. Общие требования;**
- **Правил обращения** с документами (книгами) в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19», разработанных Российской Государственной Библиотекой;
- **Инструкции Роспотребнадзора** о проведении дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых Коронавирусами (COVID-19) от 23.01.2020 № 02/770-2020-32.

1.2. В условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 от библиотеки колледжа, сотрудники которой контактируют с большим количеством людей (обучающихся, педагогических работников, сотрудников АХЧ) требуется создать все необходимые условия по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и дезинфекции с учетом минимизации рисков разрушения печатной продукции (книг).

## 2. Действия персонала библиотеки

В целях соблюдения мер безопасности при выдаче/приеме книг необходимо:

- 2.1. Сотрудникам библиотеки, работающим с документами, обязательно носить одноразовые перчатки и одноразовые маски. Дезинфекция рук в перчатках обязательна.
- 2.2. Разделить помещение абонемента библиотеки на 2 отдельные зоны – «условно-чистую» зону для выдачи книг (левый сектор кафедры выдачи литературы и регистрации читателей) и «условно-зараженную» зону для приема книг (правый сектор кафедры выдачи литературы и регистрации читателей). Границы зон обозначить чертой.
- 2.3. Выдавая книги, периодически проводить дезинфекцию рук и контактных поверхностей (столов и т.п.) специальными средствами (антисептики, дезинфицирующие салфетки и т.п.).

### 3. Меры по дезинфекции книг

При дезинфекции печатной продукции (книг) необходимо придерживаться принципа сохранения ее целостности.

- 3.1. Определить правый сектор кафедры выдачи литературы и регистрации читателей абонемента библиотеки зоной приема «зараженных» книг.
- 3.2. Организовать бесконтактную сдачу книг от пользователей на входе в колледж способом размещения специальной емкости для сбора книг (коробка).
- 3.3. Проводить дезинфекцию упаковочного материала книг (пакетов, коробок и пр.) дезрастворами.
- 3.4. Выделить в зоне приема книг карантинное пространство (стеллаж).
- 3.5. Поместить «зараженные» книги в карантинное пространство от 3 до 5 суток при относительной влажности воздуха не более 55%, при температуре воздуха 16-18° С и минимальном освещении.
- 3.6. Не складировать книги на полу.
- 3.7. Проводить дезинфекцию карантинного пространства (стеллаж).

#### **Запрещается:**

- 3.8. Использовать УФ-облучение (кварцевание книг и фонда).
- 3.9. Протирать обложки книг дезинфицирующими растворами.
- 3.10. Обеспыливать. Попытка механического удаления вирусных частиц невозможна в силу микроскопических размеров вируса и может привести к заражению сотрудника, проводящего чистку, даже при соблюдении всех противоэпидемических мер.
- 3.11. Хранить «зараженные» книги в зоне выдачи (левый сектор кафедры выдачи литературы и регистрации читателей).

## **Обоснование**

### **карантинных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19.**

Вирус SARS-2 является этиологическим фактором заболевания COVID-19. Клинически заболевание выражается в поражении респираторной системы человека разной степени тяжести. Основная передача вируса от человека к человеку происходит контактным и воздушно-капельным путем. Сам вирус SARS-2 относится к группе коронавирусов, характерной особенностью которых является оболочка, содержащая жиры и наличие белковых выростов (шипов) на поверхности вирусной частицы, с помощью которых вирус крепится к клетке хозяина. Оболочка и белковые шипы являются уязвимыми местами коронавирусов: оболочка легко подвергается растворению веществами, имеющими сродство к жирам. К ним можно отнести препараты, содержащие спирты, производные ацетона, эфиры, масла. Вещества, обладающие поверхностно активными свойствами или вызывающие свободнорадикальное окисление жиров оболочки, также могут приводить к разрушению вирусной частицы. К таким веществам можно отнести моющие средства, содержащие ПАВ компоненты, современные дезсредства на основе активного кислорода или хлора. Все перечисленные препараты также способны разрушить белковые шипы на поверхности частиц вируса, лишив его способности прикрепиться к клетке хозяина. Таким же разрушающим действием на вирусные частицы обладает УФ-излучение: в диапазоне частот от 200 до 400 нм. происходит «сгорание» белковых шипов, окисление липидного слоя оболочки и разрушение молекул РНК. Следует отметить, что высокая температура (более 60°С) также приводит к инаktivации вируса. Определение выживаемости вирусной частицы на различных поверхностях показало, что сохранению вируса способствует повышенная влажность поверхности. Так, на коже человека, на его волосах вирус может сохраняться до 3-х суток.

**Профилактическая дезинфекция** проводится постоянно, независимо от эпидемической обстановки: мытьё рук, окружающих предметов с использованием моющих и чистящих средств, содержащих бактерицидные добавки.

**Текущая дезинфекция** проводится в очаге заражения в условиях эпидемии, направленная на уничтожение возбудителей, с целью предупреждения его распространения.

Приложение №2  
к Положению о порядке обращения с документами (книгами)  
в условиях сохранения рисков распространения  
новой коронавирусной инфекции COVID-19  
в ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
« ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о порядке обращения с документами (книгами) в условиях сохранения рисков распространения  
новой коронавирусной инфекции COVID-19 в ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

<p><b>РАЗРАБОТЧИК</b> Заведующий библиотекой</p> <p> (подпись)</p> <p>«16» 03 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">И.А. Семейкина</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по учебной работе</p> <p> (подпись)</p> <p>«17» 03 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">М.А. Агапитова</p>
<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по МТО</p> <p> (подпись)</p> <p>«17» 03 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">Д.М. Захаров</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора безопасности</p> <p> (подпись)</p> <p>«17» 03 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">М.В. Макаров</p>
<p>СОГЛАСОВАНО Заведующая информационно-методическим центром</p> <p> (подпись)</p> <p>«17» 03 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">Н.Н. Селезнева</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по практическому обучению</p> <p> (подпись)</p> <p>«17» 03 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">Т.А. Бокий</p>
<p>СОГЛАСОВАНО Заведующий учебной частью</p> <p> (подпись)</p> <p>«17» 03 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">Е.В. Ишкина</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заведующий отделением «Социально-культурная деятельность»</p> <p> (подпись)</p> <p>«17» 03 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">Л.В. Шабанова</p>