

**ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА**

**ПРИКАЗ № 20-о/д**

«11» января 2024 г..

г. Санкт-Петербург

О создании комиссии по  
противодействию коррупции и  
назначении ответственного за  
профилактику правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности ГБ ПОУ «ЛОККиИ», урегулирования конфликта интересов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии	<b>Цминдашвили Т.Л.</b> , заместитель директора по воспитательной работе.
Заместитель председателя	<b>Макаров М.В.</b> , зам. директора колледжа по безопасности,

Члены комиссии:

**Анисимова Е.В.** зам. директора колледжа по управлению персоналом  
**Зайцева В.В.** – специалист по кадрам, секретарь комиссии,  
**Зякина Н.И.** – председатель профкома

2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 г (Приложение № 1).
3. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации **Макарова М.В.**, зам. директора колледжа по безопасности.
4. Возложить на ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации следующие функции:
  - обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции

Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;
- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
- оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников колледжа, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;
- обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);
- проведение служебных проверок;
- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;
- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор колледжа

Н.А.Вартанян

Ознакомлены

\_\_\_\_\_ Макаров М.В.  
\_\_\_\_\_ Анисимова Е.В.  
\_\_\_\_\_ Цминдашвили Т.Л.  
\_\_\_\_\_ Зякина Н.И.  
\_\_\_\_\_ Зайцева В.В.