

**Комитет по культуре Ленинградской области
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ленинградский областной колледж культуры и искусства»**

Принято

Педагогическим Советом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ленинградский областной колледж культуры и искусства»

«26» 02 2019г.

Протокол № 3

Утверждено

Приказом директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ленинградский областной колледж культуры и искусства»

№ 51010 от 26.02 2019г.

 (Н.А.Варганян)

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН
(МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ**

Согласовано

Объединенный совет обучающихся
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

« 05 » февраля 2019г.

Протокол № 5

Согласовано

Совет родителей (законных
представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

« 06 » февраля 2019г.

Протокол № 2

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок зачета Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ленинградский областной колледж культуры и искусства» (далее «Колледж») результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2 Положение разработано на основе:

- Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства образования и науки России от 10.02.2017 N 124 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования";
- иных нормативных правовых актов;
- Устава Колледжа;
- локальных нормативных актов Колледжа.

1.3. Данное Положение распространяется на обучающихся:

- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы;
- ранее отчисленных из Колледжа и восстановившихся для продолжения обучения в Колледже;
- получивших среднее общее образование, предъявивших аттестат о среднем общем образовании и поступивших в Колледж на специальности:
 - 53.02.03 «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов),
 - 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)»,
 - 51.02.01 «Народное художественное творчество (по видам)»,
 - 53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады (по видам)»,
 - 53.02.06 «Хоровое дирижирование»,
 - 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»
- зачисленных в порядке перевода или восстановления в число обучающихся из других учебных заведений, реализующих программы среднего профессионального или высшего образования на основании академической справки другого учебного заведения.

- зачисленных для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- в иных случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Колледжа

2. Порядок проведения зачётов учебных дисциплин.

2.1. Под **зачётом** понимается признание учебных дисциплин (предметов, курсов, модулей) и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования или среднего общего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального образования (далее – СПО). Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

2.2 Зачет дисциплин, изученных обучающимся, в рамках одного уровня образования, осуществляется на основе анализа заявления обучающегося и приложенных к нему документов, подтверждающих достигнутый им уровень образования, либо обучения по образовательной программе.

2.3. Основанием для зачета ранее сданных одноименных дисциплин является:

- диплом о высшем или среднем (предыдущем) профессиональном образовании с приложением;
- аттестат о среднем общем образовании (оригиналы и копии документов);
- справка о результатах обучения (академическая справка установленного образца);
- экзаменационные ведомости и зачетная книжка студента для лиц ранее обучавшихся в Колледже.

2.4. При решении вопроса о зачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности (далее ФГОС-3+).

- Учебный план соответствующей специальности, реализуемой в Колледже.

- Заявление обучающегося с резолюцией зав. учебной частью о возможности зачета (Приложение № 1). К рассмотрению принимаются заявления с просьбой о зачете дисциплин учебного плана, изученных в рамках одного уровня образования, поступившие от лиц, ранее обучавшихся по аккредитованным образовательным программам.

- документы об обучении, подтверждающие прохождение программы зачитываемых дисциплин (см. п. 2.3)

2.5. Заведующий учебной частью производит сравнительный анализ Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО и действующих учебных планов и программ

дисциплин и профессиональных модулей в системе среднего профессионального образования.

2.6. Заявления обучающихся на зачет принимаются в течение первого месяца обучения с начала учебного года.

2.7. Решение о зачете оформляется приказом директора Колледжа. Заведующий учебной частью готовит проект приказа о зачете дисциплин с указанием их наименования (Приложение № 2), количества аудиторных часов по учебному плану специальности Колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке).

Итоговая оценка за дисциплину в случае ее зачета берется из академической справки, аттестата о среднем общем образовании или приложения к диплому.

В приказе могут быть отмечены особые условия для зачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

Проект приказа согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

2.8. Выписка из приказа о зачете дисциплины хранится в личном деле обучающегося.

3. Условия осуществления зачета дисциплин.

3.1. Зачет дисциплин учебного плана осуществляется в пределах одного уровня образования при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины по государственному образовательному стандарту СПО по специальности и в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке, аттестате о среднем общем образовании).

Допускается отклонение аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины не более $\pm 10\%$.

3.2. В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет от 10 до 20% или незначительного несовпадения в наименовании дисциплины с обучающимися проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины Колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для зачета дисциплины. (Приложение №3).

3.3. При возникновении особых условий зачета, обучающемуся выдается направление, дающее ему возможность зачесть учебную дисциплину (Приложение № 3). Итоги зачета заносятся в зачетную книжку студента (Приложение № 4).

3.4 По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС-3+ СПО по специальности и зачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому, аттестату или в академической справке;

- о частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС-3+ СПО по специальности и зачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала;

- о несоответствии подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС-3+ СПО по специальности и невозможности зачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке;

3.5 Дисциплины, по которым имеются совпадения количества форм промежуточной (экзамен, зачет) и текущей аттестации, а по содержанию и по объему часов совпадение составляет менее 60%, не подлежат зачету.

3.6 Обучающиеся, имеющие среднее общее образование имеют право на зачет дисциплин, изученных в школе за 10-11 класс.

3.6.1 В соответствии с учебным планом дисциплина «Естествознание», изучаемая в колледже зачитывается как средняя оценка дисциплин «Физика», «Биология» и «Химия», изученных в школе.

3.6.2 В соответствии с учебным планом оценка по дисциплине «Математика и информатика» зачитывается как средняя оценка дисциплин «Алгебра и начала анализа», «Геометрия» и «Информатика и ИКТ», изученных в школе.

3.6.3. В соответствии с учебным планом оценка по дисциплине «История», изучаемая в Колледже зачитывается оценкой по дисциплине «История России», изученной в школе.

В случае спорной оценки обучающийся проходит собеседование с преподавателем в установленном порядке и получает оценку, согласно требованиям п.3.3, 3.4 данного Положения.

3.7.4. В соответствии с учебным планом оценка по дисциплине «История мировой культуры», изучаемая в колледже соответствует дисциплине «Мировая художественная культура», изученной в школе.

3.7.5. Дисциплины «Физическая культура» и «Иностранный язык» изученные в школе, не зачитываются в соответствии с требованиями ФГОС. Обучающийся, имеющий высшее профессиональное образование и сдавший экзамен по дисциплине «Иностранный язык» имеет право на зачет данной дисциплины.

3.8 Не допускается зачет преддипломной практики.

3.9 При невозможности зачета дисциплины обучающийся обязан изучать дисциплину вновь.

3.10 Незачтенные дисциплины должны быть сданы по окончании 1-го года обучения. Наличие незачтенных дисциплин приравнивается к академическим задолженностям. Если в заявлении обучающийся, не указал дисциплину для зачета, то он обязан посещать занятия по данной дисциплине и получить оценку по итогам промежуточной аттестации.

3.11 Дисциплины по выбору, отсутствующие в учебном плане Колледжа, и имеющиеся в приложении к диплому или академической справке зачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план данной специальности Колледжа и могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению.

3.12 Если в академической справке (приложении к диплому) по дисциплине обучающемуся поставлено «зачтено», а в колледже установлен дифференцированный зачет или экзамен, то обучающемуся необходимо пройти собеседование с преподавателем дисциплины для получения соответствующей оценки по пятибалльной системе.

3.13 Дисциплины, по которым курс обучения не завершен не зачитываются.

3.14 Зачеты, изученных ранее дисциплин проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

3.15 Обучающиеся, имеющие зачеты по ряду дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующих дисциплин и могут не посещать занятия по зачтенным дисциплинам.

3.16 Обучающийся вправе отказаться от зачета дисциплин. В этом случае он должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине и пройти соответствующую практику.

В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки, полученные Колледже.

3.17 Если для получения диплома с отличием необходима повторная сдача экзамена с целью повышения положительной оценки, полученной при получении предыдущего образования, то порядок пересдачи определяется Положением о текущей и промежуточной аттестации по личному заявлению студента.

3.18 При переводе студента в другое учебное заведение или отчислении до завершения им образовательной программы записи о зачтенных дисциплинах вносятся в академическую справку.

4. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.





2. С момента вступления в силу настоящего Положения, Положение о порядке перезачета учебных дисциплин в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ленинградский областной колледж культуры и искусства», утвержденное 31 августа 2016г., утрачивает силу.

Приложение № 1
к Положению о порядке зачета учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Положение о порядке зачета учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

(название локального нормативного акта)

<p>РАЗРАБОТЧИК Заведующий учебной частью  Е.В.Ишкина (подпись) «04» 02 2019г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по учебной работе  М.А.Агапитова (подпись) «04» 02 2019г.</p>
<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по практическому обучению  Т.А.Бокий (подпись) «04» 02 2019г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заведующий отделением «Социально-культурная деятельность»  Л.В.Шабанова (подпись) «04» 02 2019г.</p>

Директору ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

Вартанян Н.А.

студента ____ группы

специальности _____

(ф.и.о.)

Заявление

Прошу перезачесть мне следующие дисциплины, изученные за время
обучения в _____
(полное наименование учебного заведения)

за первый курс – английский язык – 210 часов – зачет

литература – 72 часа – 5 (отлично)

за второй курс – философия – 36 часов – 4 (хорошо)

за третий курс – математика и информатика – 72 час – 3 (удовлетворительно)

Академическую справку (копию диплома/копию аттестата) прилагаю.

Дата.

Подпись.

ПРИКАЗ

«__» _____ 20 г. № _____

Студенту _____ курса _____ группы дневного отделения специальности

_____ ранее обучавшемуся в _____

(ф.и.о.)

перезачесть следующие изученные им дисциплины:

№ п/п	Наименование дисциплины	Кол-во аудиторных часов		Оценка
		В ГОБУ СПО «ЛОККиИ»	в другом учебном заведении	
1.	Литература	256	196	5 (отлично)
2.	Философия	160	170	4 (хорошо)
3.	Математика и информатика	98	98	3 (удовлетв.)

Остальные дисциплины учебного плана изучаются и сдаются студентом в соответствии с учебным планом или перезачитываются в установленном в колледже порядке.

Основание: Академическая справка № _____ от «__» _____ 20 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ленинградский областной колледж культуры и искусства»

НАПРАВЛЕНИЕ на собеседование
для перезачета учебных дисциплин

Студенту _____
_____ курса _____ группы

Наименование дисциплины по учебному плану ГБ ПОУ «ЛОККиИ»	Оценка, полученная по дисциплине в др. заведении	Кол-во аудиторных часов по дисциплине в ГБ ПОУ «ЛОККиИ»	ФИО преподавателя, проводящего собеседование	Результаты собеседования (соответствует уровню подготовки, частично не соответствует, подготовка не соответствует уровню)	Дата	Подпись преподавателя
Наименование дисциплины другого учебного заведения		Кол-во аудиторных часов другого учебного заведения				
Основы экономики		32	Матвеев С.А.	Соответствует уровню подготовки 5 (отлично)	09.10.2010	Подпись
Экономическая теория	5	350				

Зав.учебной частью

Е.В. Ишкина

МП

ЗАЧЁТНАЯ КНИЖКА СТУДЕНТА

Наименование учебной дисциплины	Общее кол-во часов	Оценка	Дата	Подпись	ФИО преподавателя
Английский язык	68	4 (хор.)	Перезачёт	<i>Подпись</i>	Байкова О.В.

Запись заверяется подписью зав. учебной частью