

**Комитет по культуре Ленинградской области  
Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Ленинградский областной колледж культуры и искусства»**

**Принято**

Советом Колледжа Государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Ленинградский  
областной колледж культуры и искусства»

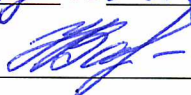
«13» 02.2019

Протокол № 1

**Утверждено**

Приказом директора Государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Ленинградский областной колледж  
культуры и искусства»

№ 5148 от 26.02.2019

  
\_\_\_\_\_  
(Н.А.Варганян)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О «ДОМЕ СТУДЕНТА»  
(ОБ ОБЩЕЖИТИИ)**

**Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Ленинградский областной колледж культуры и искусства»**

**Согласовано**

Объединенный совет обучающихся

ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

«5» 02.2019

Протокол № 5

**Согласовано**

Совет родителей

(законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся

ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

«06» 02.2019

Протокол № 2

г. Санкт-Петербург

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Студенческое общежитие (далее «Дом студента») государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ленинградский областной колледж культуры и искусства» предназначается для размещения студентов – жителей Ленинградской области иногородних студентов, нуждающихся в общежитии, на период их обучения; абитуриентов на период подготовки и сдачи вступительных экзаменов.

Иностранцы граждане, принятые на обучение в Колледж, размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими студентами, обучающимися в данном учебном заведении.

1.2. «Дом студента» находится в составе ГБ ПОУ «ЛОККиИ» в качестве структурного подразделения и финансируется за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

1.3. Проживание в «Доме студента» посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений, не допускается.

1.4. В «Доме студента» в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.5. Общее руководство работой в «Доме студента» по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора колледжа.

1.6. Проживающие в общежитии и руководство колледжа заключают договор найма жилого помещения в общежитии («Дом студента»).

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В «ДОМЕ СТУДЕНТА»**

2.1. Проживающие в «Доме студента» имеют право:

- проживать в общежитии весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить администрации колледжа предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, Уставом колледжа, локальными нормативными актами Учреждения.

## 2.2. Проживающие в «Доме студента» обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;
- выполнять положения договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в общежитии («Дом студента»).

2.3. Проживающие в общежитии студенты, на добровольной основе привлекаются администрацией общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству территории общежития, генеральным уборкам помещений студенческого общежития и другим видам общественно-полезных работ с учетом заключенного договора, с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии, руководством колледжа к проживающим могут быть применены

меры общественного, административного воздействия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, данным положением.

**Категорически запрещается:**

- употреблять, хранить, продавать, приносить или передавать алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, а также другие одурманивающие вещества в помещениях и на территории общежития, появляться в общежитии в нетрезвом состоянии;

- курить в помещении и на территории общежития;

- приносить, передавать или использовать в общежитии и на его территории оружие;

- использовать любые предметы, средства и вещества, которые могут привести к взрывам и возгоранию;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- употреблять нецензурную брань;

- брать без разрешения чужие вещи, инвентарь, оборудование, принадлежащие общежитию или другим проживающим;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА И ОБЩЕЖИТИЯ**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией «Дома студента», организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами;

- заключать с проживающими в общежитии и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии («Дом студента»);
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить ремонт общежития, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений (по возможности) для самостоятельных занятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать объединенному Совету обучающихся в развитии студенческого самоуправления в общежитии по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта проживающих.
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

### 3.3. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение в «Дом студента» на основании направления, выданного руководством колледжа, паспорта, справки о состоянии здоровья и квитанции об оплате за проживание;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководства колледжа о положении дел в «Доме студента»;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений «Дом студента»;
- чистоту и порядок в «Доме студента» и на его территории, проводить инструктаж и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

#### 3.4. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения руководству колледжа по улучшению условий проживания в «Доме студента»;
- вносить на рассмотрение руководства колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в «Доме студента»;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу «Дома студента».

3.5. Заведующий общежитием рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом и, в случае их не разрешения, выносит их на рассмотрение руководства колледжа.

## **4. ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ. ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ.**

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о «Доме студента» учебного заведения. Распределение мест в общежитии между студентами и утверждение списка студентов производится по решению руководства колледжа и объявляется приказом директора.

Первоочередное право на заселение имеют:

- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды;
- студенты, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- проживающие в отдаленных районах Ленинградской области;
- студенты из многодетных и малоимущих семей;
- студенты не имевшие нарушений правил внутреннего распорядка и проживания в общежитии в предыдущий период;
- студенты показывающие высокие результаты в учёбе.

Вселение студентов осуществляется на основании направления, выданного руководством колледжа. Номер комнаты определяет заведующий общежитием.

4.2. Распределение мест в общежитии между отделениями и отделами учебного заведения и утверждение списка студентов на вселение в общежитие производится на заседаниях комиссий по заселению в общежитие после издания приказа на зачисление студентов на первый курс.

4.3. Студенты, обучающиеся по заочной форме обучения на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в «Доме студента» при наличии вакантных мест с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации «Дома студента».

4.4. Проживающие в «Доме студента» и директор колледжа заключают Договор найма койко-места на основании Типового договора найма жилого помещения в общежитии на один учебный год.

4.5. Регистрация проживающих в «Доме студента» осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в общежитии колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о «Доме студента» (об общежитии) (пунктом 1 настоящего Положения).

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии колледжа в 3-х-дневный срок после подтверждения правильности оценки. Не прошедшие по конкурсу – в течение 3х дней после издания приказа о зачислении.

4.7. При отчислении из колледжа (в том числе и после его окончания) проживающие освобождают общежитие колледжа в 3х-дневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии («Дом студента»).

4.8. Студенты могут быть выселены из «Дома студента» за невыполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных нормативных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.9. За совершение дисциплинарного поступка к проживающему в общежитии могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; выселение из общежития, отчисление из колледжа.



За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим в «Доме студента» во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания в общежитии учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых проступок совершен, предыдущее поведение проживающего, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение объединенного Совета обучающихся, Совета родителей.

4.12. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация «Дома студента» должна затребовать от проживающего письменное объяснение. Отказ или уклонение проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для меры дисциплинарного взыскания.

4.13. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия проживающего, но не более 7 календарных дней со дня предоставления Директору Учреждения мотивированного мнения объединенного Совета обучающихся, Совета родителей в письменной форме.

## **5. ОПЛАТА УСЛУГ**

5.1. Плата за пользование «Домом студента» взимается со студентов за время проживания.

Стоимость проживания в «Доме студента» колледж определяет самостоятельно приказом директора, но не выше чем установил учредитель.

5.2. Плата за проживание производится в следующем порядке: 1-й этап в срок до 01 сентября за I семестр (сентября по январь включительно); 2-й этап в срок до 01 февраля за II семестр (с февраля по июнь включительно).

5.3. В соответствии со статьей 39, п.6 ФЗ «Об образовании» плата за проживание в общежитии колледжа не взимается с обучающихся являющимися: детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф до окончания ими обучения.

5.4. Студенты могут быть выселены из «Дома студента» и в случае невнесения ими платы за проживание в срок, указанный администрацией колледжа.

5.5. Абитуриенты, заселенные в «Дом студента» на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты, обучающиеся по заочной форме обучения на период сдачи экзаменационных сессий и сдачи государственных экзаменов вносят плату за проживание на условиях, установленных колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Примечание: Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой запрещается (электроплитки, кипятильники, электрообогреватели, тепловентиляторы, электрочайники, утюги, микроволновые печи, мультиварки, звукозаписывающая аппаратура и т. д.).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

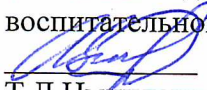
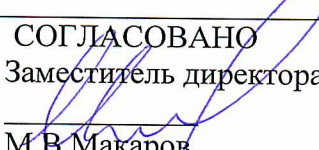
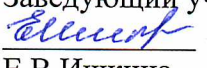
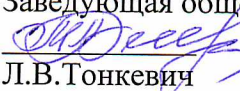
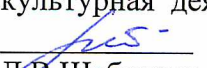
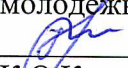
6.2. С момента вступления в силу настоящего Положения, Положение о студенческом общежитии, утвержденное 30.08.2016г., утрачивает силу.

Приложение № 1  
к положению  
о «Доме студента» (об общежитии)  
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
« ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о «Доме студента» (об общежитии)  
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»  
(название локального нормативного акта)

РАЗРАБОТЧИК Заместитель директора по воспитательной работе  Т.Л.Цминдашвили (подпись) «1» 02 2019 г.	СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по безопасности  М.В.Макаров (подпись) «4» 02 2019 г.
СОГЛАСОВАНО Заведующий учебной частью  Е.В.Ишкина (подпись) «4» 02 2019 г.	СОГЛАСОВАНО Заведующая общежитием  Л.В.Тонкевич (подпись) «4» 02 2019 г.
СОГЛАСОВАНО Заведующий отделением «Социально- культурная деятельность»  Л.В.Шабанова (подпись) «4» 02 2019 г.	СОГЛАСОВАНО Ведущий специалист по работе с молодежью  К.О.Краснова (подпись) «4» 02 2019 г.