

**Комитет по культуре Ленинградской области  
Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Ленинградский областной колледж культуры и искусства»**

**Принято**

Педагогическим Советом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ленинградский областной колледж культуры и искусства»

«26» 02 2019г.

Протокол № 3

**Утверждено**

Приказом директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ленинградский областной колледж культуры и искусства»

№ 5108 от 26.02 2019г.

  
\_\_\_\_\_  
(Н.А.Вартамян)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ  
Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Ленинградский областной колледж культуры и искусства»**

**Согласовано**

Объединенный совет обучающихся  
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

«05» 02.2019

Протокол № 5

**Согласовано**

Совет родителей ( законных  
представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

«06» 02.2019

Протокол № 2

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о воспитательной работе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ленинградский областной колледж культуры и искусства» (далее-Колледж), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, иными законными и подзаконными актами органов исполнительной власти, Уставом Колледжа.

1.2. Воспитательная работа является одним из видов деятельности работы Колледжа, в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, распоряжениями и приказами директора Колледжа, решениями Совета Колледжа, Концепцией и Программой воспитательной работы Колледжа, планом работы.

1.3. Руководство воспитательной работой осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который напрямую подчиняется директору Колледжа.

1.4. На время отсутствия заместителя директора по воспитательной работе (болезнь, отпуск, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Основной целью воспитательной работы в Колледже является разностороннее развитие личности студента как гражданина, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества.

2.2. Задачи воспитательной работы:

2.2.1. Создание условий для активной жизнедеятельности, гражданского самоопределения, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии студентов.

2.2.2. Формирование у студента гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры.

2.2.3. Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

2.2.4. Воспитание нравственных качеств, духовности.

2.2.5. Обеспечение успешной адаптации студентов к условиям и режиму учебной деятельности, условий проживания в общежитии, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности.

2.2.6. Привитие умений и навыков управления коллективом с использованием различных форм студенческого самоуправления.

2.2.7. Сохранение и преумножение историко-культурных традиций колледжа, преемственность в воспитании студенческой молодежи, приобщение к духу колледжа.

2.2.8. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся студентам из малоимущих семей, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2.9. Формирование благоприятной среды, направленной на воспитание у студентов высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины.

2.2.10. Совершенствование физического состояния, пропаганда здорового образа жизни, профилактика употребления ПАВ.

### **3. Функции воспитательной работы**

- 3.1. Организация перспективного и текущего планирования, а также координация воспитательной работы отделений, академических групп Колледжа.
- 3.2. Координация воспитательной деятельности различных студенческих объединений.
- 3.3. Совместно с ведущим специалистом по работе с молодежью, с кураторами учебных групп обеспечение поддержки общественных студенческих объединений, организация работы с инициативными группами.
- 3.4. Подготовка проектов студенческих инициатив (акций, конкурсов, соревнований, флешмобов).
- 3.5. Координация масштабных мероприятий Колледжа во внеучебное время по определенным направлениям (гражданско-патриотическое, правовое, культурно-массовое, художественно-эстетическое, спортивно-оздоровительное, экологическое и нравственно-духовное).
- 3.6. Анализ и распространение опыта эффективной организации воспитательной работы на отделениях и в группах.
- 3.7. Координация работы кураторов учебных групп.
- 3.8. Координация воспитательной работы в общежитии.
- 3.9. Осуществление организационно-методической поддержки студенческого актива.
- 3.10. Социальная защита и поддержка студентов (особенно детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, несовершеннолетних и проживающих в общежитии).
- 3.11. Взаимодействие с органами опеки и попечительства, правоохранительными органами, отделами по молодежной политике Санкт-Петербурга и Ленинградской области, общественными организациями.

### **4. Взаимодействие**

Для выполнения функций и реализации прав необходимо взаимодействие со следующими структурными подразделениями Колледжа:

- 4.1. С заместителем директора по учебной работе;
- 4.2. С заместителем директора по практическому обучению;
- 4.3. С заместителем директора по материально-техническому обеспечению;
- 4.4. С заместителем директора по безопасности;
- 4.5. С заведующей учебной частью;
- 4.6. С заведующей отделения «Социально-культурная деятельность»;
- 4.7. С ведущим специалистом по молодежной политике;
- 4.8. С заведующей библиотекой;
- 4.9. С заведующей информационно-методического центра;
- 4.10. С руководителями творческих коллективов;
- 4.11. С медицинским работником.

## **5. Ответственность**

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач, функций, а также за создание условий для эффективной работы, прописанных в Положении несет заместитель директора по воспитательной работе.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

6.2. С момента вступления в силу настоящего Положения, Положение о Совете родителей, утвержденное 31.08.2017г., утрачивает силу.

Приложение № 1  
к положению  
о воспитательной работе  
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о воспитательной работе  
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»  
(название локального нормативного акта)

РАЗРАБОТЧИК Заместитель директора по воспитательной работе  Т.Л.Цминдашвили (подпись) «1» 02 2019г.	СОГЛАСОВАНО Заведующий учебной частью  Е.В.Ишкина (подпись) «4» 02 2019г.
СОГЛАСОВАНО Заведующий отделением «Социально- культурная деятельность»  Л.В.Шабанова (подпись) «4» 02 20 г.	СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по безопасности  М.В.Макаров (подпись) «4» 02 2019г.
СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по практическому обучению  Т.А.Бокий (подпись) «4» 02 2019г.	СОГЛАСОВАНО Ведущий специалист по работе с молодежью  К.О.Краснова (подпись) «4» 02 2019г.
СОГЛАСОВАНО Заведующий библиотекой  И.А.Семейкина (подпись) «4» 02 2019г.	