

**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ленинградский областной колледж культуры и искусства»**

Принято

Педагогическим советом Государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Ленинградский
областной колледж культуры и искусства»
30.08.2021
Протокол № 1

Утверждено:

Приказом директора Государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Ленинградский
областной колледж культуры и искусства»
№ 161 - о/д от 01.09.2021г.
_____ (Н.А. Вартамян)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Согласовано

**Профсоюзный комитет
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»
от 27.08.2021г.
Протокол №26**

Санкт-Петербург
2021г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ; Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования; Уставом колледжа.
- 1.2. Центр образовательных технологий (далее – Центр) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ленинградский областной колледж культуры и искусства» (далее – ГБ ПОУ «ЛОККиИ» или Колледж). Центр обеспечивает информационно-методическую основу профессиональной деятельности педагогического состава Колледжа.
- 1.3. Центр создан в целях обеспечения необходимых условий для творческой, индивидуальной и коллективной методической деятельности педагогов Колледжа, повышения их профессионально-педагогической квалификации и активизации применения электронных форм обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:
 - методическим советом;
 - всеми структурными подразделениями Колледжа, осуществляющими образовательный процесс;
 - учреждениями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной подготовкой работников и руководителей образовательных учреждений.
- 1.5. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования; иными нормативными правовыми актами, Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.
- 1.6. Общее руководство и контроль за работой Центра осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2. Задачи Центра

- 2.1. Оказание научно-методической помощи педагогам и работникам Колледжа в осуществлении образовательного процесса, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям.
- 2.2. Повышение квалификации педагогов, создание условий для их самообразования и профессионального роста.
- 2.3. Совершенствование методического и педагогического мастерства на основе инновационных педагогических технологий.
- 2.4. Изучение, обобщение и распространение лучшего опыта методической и инновационной деятельности педагогов Колледжа.
- 2.5. Оказание методической поддержки в реализации творческих идей, способствующих повышению качества подготовки специалиста.
- 2.6. Координация учебно-методической работы.
- 2.7. Координация внедрения и применения педагогическими работниками форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Основные виды деятельности Центра

В соответствии с целями и задачами Центра основным содержанием его работы являются:

- 3.1. Изучение и анализ состояния учебно-методической работы и на этой основе подготовка предложений и осуществление мер по её совершенствованию;
- 3.2. Изучение и внедрение передового педагогического опыта, организация работы по использованию и внедрению учебно-программной документации, методических рекомендаций в учебный процесс;
- 3.3. Организация и координация работы педагогического коллектива по созданию учебно-методических, дидактических материалов, необходимых для комплексного обеспечения учебно-воспитательного процесса;

- 3.4. Организация индивидуальных и групповых консультаций по вопросам разработки и реализации учебно-программной документации, современных методик обучения, инновационной деятельности;
- 3.5. Подготовка, организация и проведение конкурсов педмастерства;
- 3.6. Осуществление связи с СПО, ВУЗами, НУШ по вопросам совершенствования профессиональной подготовки педагогов и руководящих работников;
- 3.7. Участие в проведении аттестации педагогических и руководящих кадров образовательного учреждения.
- 3.8. Организация и координация работы педагогических работников, структурных подразделений Колледжа по применению форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Структура. Управление. Штаты

- 4.1. Центр возглавляет заведующий, назначаемый директором Колледжа из числа опытных педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование.
- 4.2. Заведующий осуществляет руководство деятельностью Центра и несёт ответственность за его работу, участвует в подборе и расстановке кадров Центра, определении должностных обязанностей работников Центра, издаёт распоряжения в пределах своей компетенции, создаёт условия для профессионального роста работников, повышения их квалификации.
- 4.3 Структура и штаты Центра формируются исходя из целей и задач, основных направлений деятельности Колледжа.
- 4.4. Обязанности работников Центра определяются тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям работников учреждения образования, профессиональными стандартами, должностными инструкциями.
- 4.5. Работники Центра имеют право:
 - повышать профессиональную квалификацию в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа;
 - пользоваться методическими, информационными фондами, а также услугами учебных и других подразделений;
 - проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию;

- имеют другие права, определённые законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

- 4.6. Наряду с основными работниками Центра методическую, консультационную и другие виды работ могут обеспечивать научные специалисты, представители органов управления культуры и образования на условиях заключения договора гражданско-правового характера или иных законных оснований в порядке, установленном Законодательством РФ.
- 4.7. Центр может создавать учебно-методические и экспертные советы из числа ведущих преподавателей, временные научно-исследовательские коллективы, творческие группы.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.
- 5.2. С момента вступления в силу настоящего Положения о центре образовательных технологий Положение об информационно-методическом центре, в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ленинградский областной колледж культуры и искусства», утвержденное 26 февраля 2019г., утрачивает силу.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
« ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о центре образовательных технологий
ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

<p>РАЗРАБОТЧИК Заведующий центром образовательных технологий</p> <p>_____</p> <p>Е.Б. Иванников (подпись)</p> <p>«__»_____20 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>Заместитель директора по учебной работе</p> <p>_____</p> <p>М.А.Агапитова (подпись)</p> <p>«__»_____20 г.</p>
<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>Заместитель директора по практическому обучению</p> <p>_____</p> <p>Л.В.Шабанова (подпись)</p> <p>«__»_____20 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>Начальник отдела управления профессиональным образованием</p> <p>_____</p> <p>Е.В. Ишкина (подпись)</p> <p>«__»_____20 г.</p>

X

Е. Б. Иванников
зав. центром образовательных технологий