

**ПРИКАЗ № 142 - о/д**

г. Санкт-Петербург

28.07.2023 г.

**Об установлении стоимости  
услуг по предоставлению жилых помещений в общежитии  
и утверждении формы договора найма жилого помещения  
на 2023-2024 учебный год**

В соответствии с распоряжением Комитета по культуре и туризму Ленинградской области от 01.02.2023 г. № 01-04-10/2023 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области, подведомственными комитету по культуре и туризму Ленинградской области», Положением «О порядке оказания платных услуг», согласно пункту 2.4. Устава ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить стоимость услуг по предоставлению жилых помещений в общежитии («Дом студента») ГБ ПОУ «ЛОККиИ» в 2023-2024 учебном году:

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, руб.
1	Предоставление мест для временного проживания студентам ГБ ПОУ «ЛОККиИ» очной формы обучения, обучающимся за счет средств бюджета Ленинградской области	1 072,0 (в месяц)
2	Предоставление мест для временного проживания студентам ГБ ПОУ «ЛОККиИ» очной формы обучения, обучающимся на платной основе	2 027,0 (в месяц)
3	Предоставление мест для временного проживания студентам ГБ ПОУ «ЛОККиИ» заочной формы обучения, обучающимся за счет средств бюджета Ленинградской области	36,0 (в день)
4	Предоставление мест для временного проживания студентам ГБ ПОУ «ЛОККиИ» заочной формы обучения, обучающимся на платной основе	68,0 (в день)

2. Утвердить типовую форму договора найма жилого помещения в общежитии («Дом студента») согласно приложению.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Назарову И.В.

**Директор**

**Н.А.Вартанян**

**Согласовано**

Главный бухгалтер

И.В.Назарова

**X**

---

О.В.Шашурина  
Ведущий экономист

С приказом № \_\_\_\_-о/д от \_\_\_\_\_ 2023 г. ознакомлен (а):

Неганова Е.А.	
Плотникова М.Ю.	
Тонкевич Е.В.	
Цминдашвили Т.Л.	

Исп.: ведущий экономист  
Шашурина О.В.

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
найма жилого помещения в общежитии («Дом студента»)

г. Санкт-Петербург

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ленинградский областной колледж культуры и искусства», в лице директора *Вартанян Натальи Александровны*, действующей на основании Устава колледжа (далее – Наймода́тель или Колледж), с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее - Плательщик) и студент \_\_\_\_\_ (далее - Наниматель), с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили на основании Приказа ГБ ПОУ «ЛОККиИ» от \_\_\_\_\_.20\_\_ г № \_\_\_\_\_ «О предоставлении жилого помещения в «Доме студента» настоящий Договор (далее – Договор) следующего содержания.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Наймодатель предоставляет Нанимателю за плату для временного проживания жилое помещение (койко-место) в комнате № \_\_\_\_\_ общежития колледжа «Дом студента» по адресу: 190013, г. Санкт-Петербург, Подъездной переулок, дом 19, **на период с 01.09.2023 г. по 31.01.2024 г** с предоставлением горячего, холодного водоснабжения, водоотведения, отопления и электроснабжения.

Жилое помещение предоставляется в связи с обучением в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ленинградский областной колледж культуры и искусства» и заключается на срок, не превышающий период обучения в Колледже.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

### 2.1. Обязанности Наймодателя:

2.1.1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.

2.1.2. Предоставить в пользование Нанимателю исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности (перечень инвентаря и оборудования является неотъемлемым приложением к настоящему Договору).

2.1.3. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18 градусов по Цельсию.

2.1.4. Обеспечить возможность пользования Нанимателем всеми социально-бытовыми помещениями (кухнями, умывальными комнатами, туалетами и т.д.).

2.1.5. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, и водоснабжения «Дома студента».

2.1.6. Обеспечивать замену постельного белья с периодичностью, соответствующей санитарным нормам.

2.1.7. В период массовых заездов проживающих организовывать заселение «Дома студента» ежедневно, в т.ч. в выходные дни с 10:00 до 20:00 часов.

2.1.8. Организовать пропускную систему в «Доме студента». **За сохранность документов, денег и личных вещей Нанимателя «Дом студента» ответственности не несёт.**

2.1.9. При заселении проинформировать Нанимателя о: его правах и обязанностях; нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий; мерах противопожарной безопасности; размерах и сроках внесения платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за предоставление в пользование бытового, мягкого инвентаря, мебели, а также иных услуг.

### 2.2. Права Наймодателя:

2.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением Нанимателем правил проживания в общежитии путем проведения осмотров в жилом помещении Нанимателя, в том числе с участием органов государственного надзора и контроля, представителей МЧС.

2.2.2. Требовать своевременного внесения платы за пользование жилым помещением.

2.2.3. Расторгнуть в одностороннем порядке договор найма жилого помещения в общежитии в случае нарушения Нанимателем Правил внутреннего распорядка в «Доме студента», а также нарушения требований норм жилищного законодательства.

### 2.3. Обязанности Нанимателя и Плательщика:

2.3.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом РФ

2.3.2. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правила внутреннего распорядка в «Доме студента» и правила пользования жилым помещением.

- 2.3.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается.
- 2.3.4. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю Дома студента, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.3.5. Экономно расходовать электроэнергию и воду.
- 2.3.6. Возмещать причиненный материальный ущерб в связи с порчей или уничтожением помещений, оборудования и инвентарю «Дома студента». Ответственность по возмещению названного ущерба несут родители (законные представители) Нанимателя в соответствии с законодательством РФ.
- 2.3.7. Производить уборку жилой комнаты, санитарных блоков, уборку кухонь по Правилам проживания в общежитии. Поддерживать надлежащее санитарное состояние жилого помещения. При обнаружении неисправностей в жилом помещении санитарно-технического и иного оборудования сообщать о них Наймодателю.
- 2.3.8. Допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а также, в круглосуточном режиме, для ликвидации аварий.
- 2.3.9. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) освободить «Дом студента», сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь и оборудование, в течении 3-х календарных дней с даты отчисления.

#### **2.4. Обязанности Плательщика (Нанимателя)**

- 2.4.1. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых услуг.
- 2.4.2. Оплата за проживание производится в следующем порядке:  
В срок до 01.09.2023 г. производится оплата за период проживания с 01.09.2023 г. по 31.01.2024 г. в размере \_\_\_\_\_ руб. (из расчета \_\_\_\_\_ руб. за месяц).  
В плату за проживание входят следующие коммунальные услуги:  
- теплоэнергия;  
- электроэнергия;  
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;  
Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из тарифов, установленных нормативными актами Санкт-Петербурга. При изменении тарифов размер платы за коммунальные услуги пересчитывается.  
В случае изменения тарифов, установленных нормативными актами Санкт-Петербурга, размер платы за проживание пересматривается и заключается дополнительное соглашение.

#### **2.5. Права Нанимателя и Плательщика:**

- 2.5.1. В соответствии с настоящим договором получить в пользование жилое помещение, пригодное для проживания.
- 2.5.2. Пользоваться всеми социально-бытовыми помещениями (кухнями, умывальными комнатами, туалетами и т.д.).
- 2.5.3. Расторгнуть договор, письменно уведомив об этом Наймодателя, в любое время.

### **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

- 3.1. Договор заключён на срок с **01.09.2023 г.** по **31.01.2024 г.**
- 3.2. Договор прекращается в случае:  
- отчисления из колледжа по любому из оснований, предусмотренных действующим законодательством, в том числе в связи с окончанием обучения.
- 3.3. Договор подлежит изменению в случае принятия закона, устанавливающего обязательные для сторон правила, иные, чем те, которые действовали при заключении Договора.
- 3.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время.
- 3.5. Наниматель в любое время может расторгнуть Договор путем письменного уведомления Наймодателя. Договор считается расторгнутым с даты получения Наймодателем письменного уведомления.
- 3.6. По требованию Наймодателя Договор может быть расторгнут в следующих случаях:
- 3.6.1. Нарушения Нанимателем требований пункта 2.3.5 Договора.
- 3.6.2. Использование Нанимателем занимаемого жилого помещения не по назначению и с нарушением установленных Правил проживания в общежитии.
- 3.6.3. Разрушения или повреждения занимаемого жилого помещения Нанимателем, или другими лицами, приглашёнными Нанимателем.
- 3.6.4. Нарушения прав и законных интересов соседей по комнате, которые делают невозможным их проживание в одном помещении.
- 3.6.5. Пользования в нарушении установленных правил в занимаемых комнатах электронагревательными приборами (чайниками, утюгами, кипятильниками и др.).
- 3.6.6. Употребления (хранения) алкогольных напитков (в том числе пива и слабоалкогольных напитков); употребления (хранения) и распространения наркотических (и наркосодержащих веществ).
- 3.6.7. Хранения в комнатах пожароопасных и взрывчатых веществ и материалов.
- 3.6.8. Использования неисправных удлинителей, тройников, музыкальной аппаратуры и других электрических приборов, приводящих к коротким замыканиям электропроводки и пожару.
- 3.6.9. Курения (в т.ч. электронных сигарет, кальянов и т.п.) в комнатах, жилых блоках, коридорах, туалетах.

3.6.10. Нарушения тишины и покоя обучающихся с использованием радиоприемников, компьютеров, игры на музыкальных инструментах в период с 22:00 до 07:00 часов в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях».

3.7. В случае расторжения или прекращения настоящего договора Наниматель обязан освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом РФ.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Наймодатель и Плательщик несут ответственность за выполнение принятых обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Наниматель за нарушение условий Договора несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством с последующим выселением.

#### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор составлен в 4-х экземплярах. 1-ый - для Наймодателя, 2-ой – для Нанимателя, 3-ий – для Плательщика, 4-й – для паспортной службы. В случае совпадения Плательщика и Нанимателя в одном лице договор составляется в 3-х экземплярах, по одному для каждой из сторон и один экземпляр для паспортной службы.

#### 6. ПОДПИСИ СТОРОН:

**Наймодатель:**

**Наниматель:**

**Плательщик:**

**ГБ ПОУ «ЛОККиИ»**

**ФИО:** \_\_\_\_\_

**ФИО:** \_\_\_\_\_

190031, Санкт-Петербург, ул. Гороховая,  
57а, тел. 310-68-37,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

e-mail: [lokkiikoll@yandex.ru](mailto:lokkiikoll@yandex.ru),

**Получатель:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ленинградский областной колледж культуры и искусства» - Комитет финансов Ленинградской области (ГБ ПОУ «ЛОККиИ» л/с 20628962009)

**Адрес регистр.:** \_\_\_\_\_

**Адрес регистр.:** \_\_\_\_\_

ИНН 7826665107 КПП 783801001

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Банк получателя:** казначейский счет 03224643410000004500, СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург, БИК 044030098, единый казн/ счет 40102810745370000098

**Паспорт:** \_\_\_\_\_, выдан

**Паспорт:** \_\_\_\_\_, выдан

ОКТМО 40302000

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**КБК 0000000000000000130 (за проживание в общежитии)**

**Директор ГБ ПОУ «ЛОККиИ»**

\_\_\_\_\_  
**Н.А.Варганян**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_